



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
MESTRADO EM EDUCAÇÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA 04/2019, 13 DE JUNHO DE 2019

Aos treze dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, às quinze horas e trinta minutos, reuniu-se, na sala de reuniões do Mestrado Acadêmico em Educação – PPGE da Universidade Federal de Rondônia - UNIR, Campus de Porto Velho/RO, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu – Mestrado Acadêmico em Educação (PPGE), para deliberar sobre a seguinte pauta: **INFORMES: 1)** Prédio Azul e Sala 11 (Dr.^a Walterlina Brasil); **2)** Fluxograma do SIGAA (Técnica Thaís Bombardelli); **3)** Prazos para a Coordenação PPGE no SIGAA (Prof. Maciel); **4)** Processo Seletivo Discente (Prof. Maciel); **5)** Seminário Educa (Prof.^a Zuin); **6)** Horário e condições de trabalho na Secretaria (Técnico Eduardo); **7)** TREINAMENTO DO SIGAA: dia 17/06 das 8:15h às 13:15h - Sala 101-2J (Laboratório de Informática DACC01); **8)** Outros. **Ordem do Dia: 1)** Calendário de Reunião do Colegiado; **2)** Sala de aula do Mestrado; **3)** Comissões Processo Seletivo Discente; **4)** Distribuição de disciplinas 2019-2; **5)** Defesa de Dissertação de Juliano Censi; **6)** ACOMPANHAMENTO ESPECIAL: Aluna Marcia Gonçalves Almeida; **7)** Outros. **INFORMES, (1)** Profa. Dr.^a Walterlina Brasil enfatizou o andamento de uma organização, junto a reitoria, de espaços físicos para atender a demanda das Pós-Graduações e Grupos de Pesquisa, partindo da hipótese do projeto original do Prédio Azul e Sala 11, tendo em vista a própria prerrogativa dos núcleos. Também, hipoteticamente, está sendo conversado com o Governo do Estado sobre a ida dos Laboratórios Didáticos para cidade. Também enfatizou a dificuldade gestacional pela falta de Técnicos nos departamentos e núcleos. **(2)** A Técnica Thaís Bombardelli explanou sobre o Fluxograma do SIGAA, explicou que as demandas, com SIGAA, passam a ser quase total pelo sistema devendo todos se atentarem as regras do sistema. **(3)** O Prof. Maciel orienta sobre os prazos para a Coordenação PPGE no SIGAA, sobre as entrega dos trabalhos pelos alunos e devolutivas pelos professores para revisão final e lançamento no sistema. **(4)** Prof. Maciel explica sobre o Processo Seletivo Discente e orientações da resolução 561/CONSEA e outras do Ministério Público. Assim nesse processo seletivo serão seguidas as novas regras e orientações. **(5)** Na falta da Prof.^a Zuin a Discente Bolsista pelo Projeto do Seminário Educa explica sobre a abertura do processo de submissão de resumos, também informou sobre a entrada de novo Grupo de Trabalho – GT, ficando 4 GTs na primeira linha e 5 na segunda. Informa que a Abertura ficou com Jason Ferreira Matta e será no MPT da 14^a Região e Atividades no Auditório Paulo Freire, UNIR Campus dia 29 e 30, e finalizando sobre atividade cultural no evento e conferencia de encerramento. Prof. Maciel pede a Mariana para conferir sobre financiamento das passagens. Sobre os Resumos ficou aberta a discussão sobre o candidato ter o resumo aprovado e o mesmo vai ser entregue somente depois de ser apresentado e assim depois de defendido o trabalho já vai ir para os anais, correndo o risco de ir trabalhos ruins. Profa. Enfatiza que não vão mais publicar trabalhos na revista tendo em vista a qualidade dos trabalhos e o risco de a revista não ser qualificada. Assim Prof. Maciel sugere fazer anais somente de resumos estendidos. Prof. Célio levanta a questão de os Grupos terem 4 pessoas e os trabalhos serem apenas para 2 autores, prejudicando a produção dos membros de os grupos. Profa. Rosangela Hilário propões que sejam produzidos 2 trabalhos pelo grupo. Prof. Célio pergunta a possibilidade de aumentar os autores e Mariana diz que vai levantar a questão com a Profa. Zuin. Prof. Maciel fala sobre o link disponível no Portal da Semana Educa para envio de sugestões assim como a Profa. Zuin solicita as sugestões então que todas elas sejam encaminhadas. Levantou-se a

discussão sobre a identificação dos autores no trabalho. Prof Rafael sugere que sejam retirados os nomes dos trabalhos para eles avariarem e prof. Maciel esclarece que tem de se manter os 2 trabalhos, com nome e sem nome. Mariana fala sobre a coleta de dinheiro junto aos mestrandos para ajudar no seminário. **(6)** Prof. Maciel pede ao Técnico Eduardo explicar sobre sua condição e assim sobre o Horário e condições de trabalho na Secretaria no PPGE. O técnico explica sobre seus problemas de saúde, sendo a hérnia de disco e a fibromialgia e suas implicações. Ele explica as dificuldades e disponibiliza seu celular para contato com os professores. Diante da necessidade se seu tratamento com fisioterapia e outros fica que o setor terá um horário diferenciado que vai ser compartilhado posteriormente e disponibilizado na porta da sala da Secretaria do Mestrado. **(7)** O Técnico Eduardo informa sobre o TREINAMENTO DO SIGAA, no Dia 17/06 das 8:15h às 13:15h na Sala 101-2J (Laboratório de Informática DACC01) e esclarece que fora informado que há falta de computadores para todos os participantes devendo, quem for participar, levar notebooks. Foi solicitado que incluísse na lista dos participantes o Prof. Clarides, Prof. Célio, a Discente Mariana e o Técnico Eduardo. O Prof. Wendel informa a dificuldade de contato e a demora nas respostas para com os alunos Marcio Murata e Maria de Fátima os quais não enviaram a versão final dos trabalhos, extrapolando os prazos. De ordem da pauta, à **Ordem do Dia: (1)** Prof. Maciel fala sobre as reuniões na primeira terça-feira de cada mês após intervenções houve votação e apenas o Prof. Clarides quis manter a reunião nesta data a maioria optou pela primeira quinta-feira de cada mês. **(2)** Prof. Maciel informa que a Sala de aula do Mestrado ao ser usada como sala de aula deve-se não manter banner e cartazes na sala. Profa. Marilsa enfatiza o cuidado para com as chaves para serem mais restritas aos professores por causa dos bens em nomes de professores podendo ocorrer furto ou dano, como já aconteceu com 2 cadeiras que esta no seu nome. **(3)** Sobre a Comissão do Processo Seletivo Discente o Prof. Maciel envia previa do Edital e discutem a distribuição das vagas. O Prof. Esclarece sobre a nova resolução e as orientações do MPU sobre o processo de seleção discente para o mestrado. Como será todo o processo pelo SIGAA o Prof. Maciel esclarece a dificuldade do portal de inscrição no processo seletivo pois o link de inscrição leva a uma pagina onde estão todos os processos de inscrição. O Prof. Maciel procurou a PROPESQ para esclarecimento e solicitar portal específico para fins da inscrição, porém obteve informação de que não há tal ferramenta. Outra questão levantada pelo Prof. Wendel é sobre a questão de conter no edital teste que responsabilize o candidato por todo o processo de inscrição do mesmo deste acesso até envio de documentos tal qual rege o edital. Foram levantadas questões relacionadas as autodeclarações e a necessidade de montar comissão para tal finalidade. Prof. Maciel propõe que esses casos, omissos, sejam resolvidos pela Comissão. Prof. Maciel esclarece a mudança nas avaliações escritas e no aumento dos prazos. **(4)** Sobre as Disciplinas 2019-2 o Prof. Maciel enfatiza que as disciplinas Obrigatórias e Optativas do período anterior terão de ser ministradas em agosto e setembro. Supondo que as novas disciplinas para a primeira turma as aulas serão quarta, quinta e sexta-feira. Na divisão das aulas a Prof. Rosangela com a disciplina de Seminário II fica com a data de 10 a 13 de setembro. A Profa. Marilsa fica na Quinta-feira e o Prof. Maciel na sexta-feira. O Prof. Rafael vai oferecer disciplina optativa em agosto com a disciplina de Educação e Tecnologia. **(6)** Sobre o acompanhamento especial da Aluna Marcia Gonçalves Almeida a Profa. Rosangela Hilário já entrou em contato com a aluna e a mesma ficou de acompanhar a aluna, tendo que colocar a aluna na disciplina da professora. Não havendo mais nada a tratar e dando por encerrada a reunião, eu, Eduardo Luis Gabriel da Silva, lavro a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e demais membros do Colegiado do PPGE/UNIR presentes.

Antônio Carlos Maciel

Célio José Borges

Clarides Henrich de Barba

Eduardo Luis Gabriel da Silva

Marilsa Miranda de Souza

Mariana Lira Dias

Rafael Fonseca de Castro

Rosângela de Fátima Cavalcante França

Rosângela Aparecida Hilário

Thaís Bombardelli

Wendell Fiori de Faria

Convidado

Convidado



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO CARLOS MACIEL, Docente**, em 25/07/2019, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0187706** e o código CRC **BOF415A5**.